Аспедникова Алена Александровна

Подписан: Аспедникова Алена Александровна
DN: C=RU, OU=Заведующий, O="МБДОУ ""Детский сад №4 ""Ласточка"" ОРВ рп.Урдома""", CN=Аспедникова Алена Александровна, E=doylastochka4@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022-11-21 16:04:24
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Приложение

Утверждено:

Приказом №59-ОД от 14.11.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

Об этике общения в родительских чатах в социальных сетях и мессенджерах.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет правила общения в месенджерах[1] и социальных сетях[2] сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад №4 «Ласточка» ОРВ рп.Урдома».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 №152, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. От 29.07.2018) (с изм. и доп.,вступ. В силу с ФЗ (ред. от 03.07.2018).

1.3. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат[3], то есть включение в него сразу нескольких участников,, либо общение с желаемым абонентом обособленно. Но в любом случае с соблюдением правил общения:

1.3.1. Чат предназначен для обсуждения общих организационных вопросов.

1.3.2. Соблюдайте деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулируя свое обращение.

1.3.3. Не публиковать в чат:

- сообщения с нецензурной лексикой;
- фэйковые новости;
- вопросы по поведению любого ребенка и любые конфликтные ситуации. (Все вопросы могут обсуждаться только в личной переписке с родителем и педагогом);
- приколы, рекламу, спам;
- просьбы о передаче информации о здоровье своего ребенка, время опоздания и т.п. (эту информацию пишите лично воспитателю);
- голосовые сообщения;
- персональные данные других людей без их письменного согласия (фотографии, личные данные). Данная информация может быть опубликована и

размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей. Помните, несоблюдение данного правила несет риск нарушить закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 29.07.2018).

1.3.4. Переписываться в чате и размещать информацию следует не ранее 07:30 час. и не позже 19:00 ч.

1.3.5. Информация, размещённая в социальных сетях и чатах должна быть достоверной.

1.3.6. Пишите грамотно и понятно, но не обсуждайте чужую грамотность.

1.3.7. Не делайте скриншоты с чата и не публикуйте их в социальных сетях, также не цитируйте обсуждения в чате, это закрытая информация этого сообщества.

1.3.8. Не обсуждаются социальные неравенства, религия и политика.

1.4. Необходимо помнить:

1.4.1. Оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61 КоАП («Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195 - ФЗ (ред. от 29.07.2018 года, с изм. и доп., вступившие в силу с 31.07.2018 года).

1.4.2. Публикация и заведомо ложные обвинения в адрес кого – либо влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 128.1 УК («Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 N 63 - ФФ З (ред. от 03.07.2018 года). «Клевета и распространение заведомо неправдивой информации».

1.4.3. Публикация личной информации (фотографии, личные данные) касающаяся других участников чата может быть размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей (не соблюдение данного правила несет риск нарушить закон от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных»).

1.4.4. Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали.

1.5. Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает администратору группы право на исключение участника, нарушившего правила, из общего чата.

1.6. Рекомендуется:

- представляться;
- читать предыдущие сообщения, прежде чем написать вопрос;
- читать внимательно, что отвечают другие, не додумывать, что не написано.

II. Правила общения в чатах организованных ДОО или родительской общественностью для родителей (законных представителей) обучающихся с помощью любого мессенджера и социальных сетей.

2.1. Родитель (законный представитель) воспитанника при общении обязан:

- соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3. данного Положения;
- представиться;
- указать тему (вопрос) переписки/обращения;
- с целью обсуждения личной информации, касающейся родителя (законного представителя) или его ребенка, писать своему оппоненту лично не перегружая общий чат.
- не создавать конфликт между участниками чата.

III. Правила общения воспитателей (педагогов) с родителями (законными представителями) воспитанников с помощью мессенджера и социальных сетей

3.1. Воспитатель (педагог) при общении обязан:

3.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3. данного Положения.

3.1.2. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».

3.1.3. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.

3.2. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора.

3.3. Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью – либо сторону.

3.4. При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.

3.5. Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь лично, к автору вопроса.

3.6. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.

3.7. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию ДОО, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей воспитанников) и в присутствии администрации ДОО.

3.8. Воспитатель (педагог) не имеет права публиковать личную информацию (личные данные), касающуюся его воспитанников, вне в социальных сетей и чатах ДОО. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей (законных представителей воспитанника) на обработку его персональных данных и данных его ребёнка. Не соблюдение данного правила является нарушением закона от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных».

3.9. Педагог несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера своих воспитанников, а так же их родителей (законных представителей) вне социальных сетей ДОО и посредством иного мессенджера.

---

[1] Мессенджер – ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с программой для обмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (Windows Live Messenger, Yahoo! Messenger, MSN, ISQ, AOL, Facebook Messenger, Skype, WhatsApp, Viber, Telegram и другие).

[2] Социальная сеть – платформа, онлайн –ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу сервис и веб-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу сайт, предназначенный для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений в Интернете).

[3] Чат, чаттер (англ. chatter – болтать) – средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также програмное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение.